

Anmeldeformular

Co:Train – Service & Solution
Gustavstr 65 – 58511 Lüdenscheid
Tel.: 02351-6792541 / Fax: 03222-6492911
www.co-train.de / info@co-train.de

Hiermit melde ich mich verbindlich für den folgenden Lehrgang an:

Prüfungsvorbereitungskurs: _____

Datum des Lehrgangsbeginns: _____

Meine persönlichen Daten

Name, Vorname: _____

Beruf: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Straße/Hausnummer: _____

Postleitzahl/Wohnort: _____

Telefon: _____ Festnetz: _____ mobil: _____

E-Mail-Adresse, dienstlich: _____

E-Mail-Adresse, privat: _____

Name und Adresse des Arbeitgebers: _____

Rechnungsadresse: _____

Sollte sich Ihr Arbeitgeber an den Kosten beteiligen oder diese ganz übernehmen,
legen Sie bitte eine entsprechende Bescheinigung der Kostenübernahme bei

Die auf Seite 2 und 3 abgedruckten Teilnahmebedingungen habe ich gelesen und stimme diesen zu.
Bitte Seite 1 und Seite 3 unterschreiben.

Datum

Ort

Unterschrift

Teilnahmebedingungen/Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Voraussetzungen zur Teilnahme

An den Lehrgängen von Co:Train – Service & Solution kann jeder teilnehmen; ein Anspruch auf Teilnahme besteht nicht. Die Zugangsvoraussetzungen/Prüfungsvoraussetzungen sind vom Teilnehmer selbst zu prüfen.

2. Anmeldung

Für jeden Lehrgang ist ein Anmeldeformular auszufüllen. Mit der Anmeldung erkennt der/die Teilnehmer/in die Teilnahmebedingungen an.

3. Rücktritt

Der/Die Lehrgangsteilnehmer/in hat das Recht, binnen einer Frist von 14 Tagen nach Abschluss des Vertrages ohne Angaben von Gründen von der Teilnahme am Lehrgang zurückzutreten. Liegen zwischen Vertragsabschluss und Lehrgangsbeginn weniger als 14 Tage, so endet das Rücktrittsrecht in jedem Falle bei Lehrgangsbeginn. Der Rücktritt muss schriftlich erklärt und der Verwaltungsstelle von Co:Train – Service & Solution zugestellt werden.

4. Fälligkeit der Lehrgangsgebühr und Mahnung

Es gelten folgende Zahlungsbedingungen

- Der/Die Teilnehmer/in verpflichtet sich zur pünktlichen Zahlung der Kursgebühren

5. Kündigung

Für die Teilnahme an den Lehrgängen gelten folgende Kündigungsfristen:

- Die Kündigung hat in jedem Fall schriftlich zu erfolgen. Die Kündigung des Teilnehmers ist ab Eingang bei der Verwaltungsstelle von Co:Train – Service & Solution wirksam.
- Das Fernbleiben vom Unterricht gilt in keinem Fall als Kündigung. Die Lehrkräfte sind zur Entgegennahme von Kündigungen nicht befugt.
- Der/Die Teilnehmer/in ist, solange keine schriftliche Kündigung erfolgt, in jedem Fall zur Zahlung der vollen Lehrgangsgebühr verpflichtet. Im Falle der Kündigung werden die Gebühren bis zum Ende der Kündigungsfrist berechnet. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung bei Vorliegen eines wichtigen Grundes im Sinne der einschlägigen Rechtsprechung bleibt hiervon unberührt.

6. Lehrgangsangebot und Änderungen

Co:Train – Service & Solution erteilt Unterricht im Rahmen des zu Beginn des Lehrgangs gültigen Lehrgangsangebots. Co:Train – Service & Solution behält sich Änderungen vor. Das Lehrgangsziel darf jedoch nicht verändert werden. Soweit wesentliche Änderungen vor und während des Lehrganges notwendig werden, sind diese dem/der Teilnehmer/in schriftlich bekannt zu geben. In diesem Fall hat der/die Teilnehmer/in das Recht, innerhalb von 14 Tagen seit Bekanntgabe schriftlich vom Vertrag zurückzutreten. Soweit Änderungen mit Zustimmung der Stellen erfolgen, die für anerkannte Abschlüsse zuständig sind, berechtigen diese nicht zum Rücktritt. Das Rücktrittsrecht gemäß (3) bleibt unberührt. Der Wechsel einer Lehr oder Ausbildungskraft ist keine wesentliche Änderung in diesem Sinne.

Co:Train – Service & Solution behält sich vor, wegen mangelnder Beteiligung oder plötzlicher Erkrankung von Dozenten sowie sonstiger Störungen im Geschäftsbereich, die von Co:Train – Service & Solution nicht zu vertreten sind, die im Programm angekündigten Lehrgänge abzusagen. Bereits gezahlte Gebühren werden erstattet, weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

7. Pflichten des Teilnehmers

Der/Die Teilnehmer/in verpflichtet sich, die am Unterrichtsort geltende Hausordnung zu beachten, Anweisungen der Schulleitung und deren Beauftragten zu folgen, regelmäßig am Unterricht teilzunehmen, die für die Feststellung der evtl. Zugangsvoraussetzungen zur Prüfung erforderlichen Unterlagen rechtzeitig und vollständig vorzulegen und die mit diesem Vertrag eingegangenen Verpflichtungen einzuhalten. Der/Die Teilnehmer/in verpflichtet sich, Vorschriften des Berufsbildungsgesetzes und des Schulrechts zu beachten und Pflichten im Rahmen von Auftragsnahme für Dritte zu wahren. Teilnehmer/innen die nachhaltig gegen diese Verpflichtungen verstoßen, können vom Unterricht ausgeschlossen werden. Co:Train – Service & Solution bleibt es vorbehalten Schadensersatzansprüche wegen des Verstoßes gegen die Verpflichtungen nach Punkt 7 geltend zu machen. Ton- und Bildaufzeichnungen während des Unterrichts sind untersagt.

8. Haftung bei Unfällen und Diebstahl

Co:Train – Service & Solution haftet nicht bei Unfällen bzw. nur im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen. Es haftet nicht für Verlust und Diebstahl eingebrachter Sachen.

9. Nebenabreden

Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

Lüdenscheid, 23. Dezember 2018

Unterschrift des Teilnehmers /der Teilnehmerin: _____ Datum: _____